

Cronograma de Reuniões da Força-Tarefa ABSOLAR - Mapa de Margens ONS (Total 64 dias)

FASE DE PREPARAÇÃO (SEMANA 01)

1. Reunião 1 (Reunião Aberta – Apresentação):

- **Data:** 13/11/2024.
- **Formato:** Aberta para todo o setor (associados e não associados).
- **Objetivo:** Apresentação dos integrantes do grupo de trabalho. Apresentação do Mapa de Margens do ONS, introdução dos principais pontos de contestação e identificação das preocupações do setor. Alinhamento sobre a criticidade do mapa de margens e as premissas principais que devem ser discutidas.
- **Metas:** Coletar contribuições iniciais amplas, identificar temas críticos para os associados e não associados.
- **Entregável:** Documento inicial com critérios de análise e principais pontos de contestação.

FASE DE ANÁLISE TÉCNICA (SEMANAS 02 E 03)

2. Reunião 2 (Reunião Interna – Atribuição de atividades):

- **Data:** 20/11/2024.
- **Formato:** Fechada (apenas associados).
- **Objetivo:** Delimitação dos pontos de contestação e definição de grupos de trabalho internos. Identificação de pontos de restritividade excessiva. Compartilhamento de dados técnicos, estudos e simulações.
- **Metas:** Refinar as áreas de maior impacto e responsabilidade para cada subgrupo.
- **Entregável:** Documento com os pontos da contestação de trabalho de cada subgrupo.

3. Reunião 3 (Reunião Interna):

- **Data:** 04/12/2024.
- **Formato:** Fechada (apenas associados).
- **Objetivo:** Avaliação técnica das premissas do ONS e propostas alternativas. Discussão dos impactos da restritividade sobre projetos em andamento e futuros.

Reavaliação das premissas com base em contribuições da Absolar e outros stakeholders.

- **Metas:** Desenvolvimento inicial de contestação técnica, análise de dados e simulações de escoamento.
- **Entregável:** Documento individual com esboço de cada subgrupo.

FASE DE CONSOLIDAÇÃO E REDAÇÃO (SEMANAS 04 E 05)

4. Reunião 4 (Reunião Aberta):

- **Data:** 18/12/2024.
- **Formato:** Aberta para todo o setor (associados e não associados).
- **Objetivo:** Apresentação do progresso e revisão dos pontos técnicos de contestação. Revisão dos dados coletados e pontos de contestação. Ajustes e harmonização do conteúdo técnico. Distribuição de tarefas para a redação final da contestação.
- **Metas:** Receber feedback amplo do setor e ajustar a estratégia com base nas contribuições recebidas.
- **Entregável:** Rascunho da contestação técnica.

5. Reunião 5 (Reunião Interna):

- **Data:** 08/01/2025.
- **Formato:** Fechada (apenas associados).
- **Objetivo:** Consolidação das informações técnicas e refinamento final da contestação. Revisão final do rascunho. Aprovação do texto pela equipe do grupo de trabalho e validação por parte da Absolar. Ajustes finais com base em feedbacks.
- **Metas:** Preparar o relatório técnico final com todas as contestações ao mapa do ONS.
- **Entregável:** Contestação técnica completa, pronta para submissão.

FASE DE ENVIO (SEMANA 06)

6. Reunião 6 (Fechada - Entrega):

- **Data:** 15/01/2025

- **Formato:** Fechada (associados)
 - **Objetivo:** Revisão final do relatório técnico e organização do envio para o ONS. Planejamento de follow-up e possíveis reuniões de esclarecimento com o ONS.
 - **Metas:** Garantir a coesão do documento e verificar todos os detalhes antes da entrega.
 - **Entregável:** Documento enviado e confirmação de recebimento.
-

Ponto Adicional:

- **Planejar um Workshop Técnico (Semana 5-6):** Como ponto extra, sugiro organizar um workshop técnico com a Absolar e outros stakeholders. Esse evento pode reforçar as críticas técnicas e promover maior engajamento com o ONS e outros setores. Pode ser uma oportunidade para discutir publicamente as premissas e ganhar tração política para a contestação.

Observações:

- **Datas Flexíveis:** Este cronograma permite tempo suficiente entre as reuniões para preparar materiais e desenvolver os temas em profundidade.